

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 389 г. Челябинска»

Утверждено:  
заведующий МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска»

\_\_\_\_\_  
Т.В. Кितिбаева  
Приказ № 56/1  
от «10» августа 2020г.

ПРИНЯТО:

Советом МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска»  
протокол № 2  
от 10.08.2020г.

Положение

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) воспитанников

## I. Общие положения

1. Настоящий локальный регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детским садом №389 г. Челябинска» (далее - МБДОУ «ДС №389 г. Челябинска») и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.
2. Положение разработано в соответствии с:
  - 1) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
  - 2) Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020г. № 373;
  - 3) Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2020г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования".
  - 4) Приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 06.08.2020г. № 1213-у «Об утверждении Положения о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, на территории города Челябинска»

## II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

3. Приём воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Положением о правилах приёма по программам дошкольного образования в МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска».
4. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ «ДС

№389 г.Челябинска» и родителями (законными представителями) является приказ заведующего МБДОУ «ДС № 389 г.Челябинска» о зачислении воспитанника в МБДОУ «ДС № 389 г.Челябинска», который издается в течение трех рабочих дней после заключения договора.

5. Отношения между МБДОУ «ДС № 389 г.Челябинска» и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ «ДС №389 г.Челябинска», в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника. Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю)

6. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

7. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права воспитанников, имеющих право на получение образования и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленным законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

8. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации воспитанников права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ «ДС № 389 г.Челябинска», возникают с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в МБДОУ «ДС № 389 г.Челябинска».

9. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ «ДС № 389 г.Челябинска», заводится личное дело, в котором хранятся все установленные законодательством документы.

10. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения воспитанником дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ДС № 389 г.Челябинска».

### III. Порядок приостановления образовательных отношений

11. За воспитанником МБДОУ сохраняется место:

- 1) в случае болезни;
- 2) по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- 3) по заявлениям родителей (законных представителей) на время ежегодных отпусков родителей (законных представителей) и в других случаях по инициативе родителей (законных представителей);
- 4) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места представляют в МБДОУ «ДС № 389 г.Челябинска» документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### IV. Порядок прекращения образовательных отношений

13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска»:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно, по основаниям, установленным п. 14 настоящего Положения.

14. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска», в том числе в случаях ликвидации МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

15. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении воспитанника (приказ заведующего МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска»). Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска» прекращаются с даты, указанной в распорядительном акте об отчислении воспитанника из МБДОУ «ДС № 389 г. Челябинска».

#### V. Порядок урегулирования спорных моментов

16. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБДОУ, разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается в образовательном учреждении. Порядок создания, состав комиссии и организация ее работы определяются локальными актами образовательного учреждения.

